

Согласовано:

Главный государственный
Инспектор Балаковского р-на
Саратовской области по пожарному
надзору

/А.Г. Пудиков

Утверждаю:

Заведующий
МАДОУ – детского сада № 19
«Светлячок» г.Балаково

/Т.Н. Звягина

Инструкция
к плану эвакуации детей при возникновении пожара
в МАДОУ детский сад №19»Светлячок»

№	Действие персонала	Порядок исполнения	Исполнитель
1	Вызов пожарной охраны	При обнаружении пожара или его признаков необходимо немедленно сообщить по телефону: 112- для всех операторов, 101- для всех операторов, или «01» по телефону, установленному в кабинете заведующей. Сообщить: «В детском саду № 19 пожар. Адрес: ул. Чапаева, 118а Горит в подвале», сообщил зам. заведующей по АХР Самсонова Т.Г.	Сотрудник, первым обнаруживший пожар
2	Открывание наружных дверей	Открыть дверь центрального входа. Быстро открыть все наружные двери других выходов, ликвидировать все возможные препятствия у выходов. Всех, выходящих из здания детского сада, направлять к месту сбора (спортивная площадка, стадион и т.д.)	Зам. завед. по АХР Самсонова Т.Г. Зав.склад Осипенко Т.Г.
3	Эвакуация детей	Все дети должны выводиться наружу через коридоры и выходы согласно плану эвакуации немедленно при обнаружении пожара или по сигналу оповещения в заранее определенное место сбора.	Педагогический состав детского сада, находящихся в группах
5	Встреча пожарных подразделений	Выйти на улицу к главному входу. Дождаться пожарных. Показать места расположения пожарных гидрантов. Проводить начальника караула к месту пожара. Кратко проинформировать руководителя тушения пожара о путях распространения огня и результатах эвакуации детей.	Заведующая д/с Звягина Т.Н. Зам.завед. по ВОР Сыроватская Н.В.
6	Тушение пожара	Взять огнетушитель, подойти к месту пожара, привести огнетушитель в действие и приступить к тушению пожара. Открыть шкаф внутреннего пожарного крана, развернуть рукавную линию, открыть вентиль пожарного крана, приступить к тушению пожара	Члены ДПД, согласно боевому расчету
7	Эвакуация имущества	В первую очередь эвакуировать документы из кабинета заведующей, мед.кабинета, пед.кабинета, оргтехнику из музыкального зала и кабинетов. Во вторую очередь эвакуировать оборудование и мебель	Зам. зав. по АХР Самсонова Т.Г. персонал